



► **ISC NANCY VERA VEGA**  
[vera.nancy10@gmail.com](mailto:vera.nancy10@gmail.com)

55.59.09.08.13 / 55.63.77.20.30

Ramos Millán # 3, Col. Bosques de Los Remedios.  
Naucalpan de Juárez, Edo. Méx.

## Semblanza

ISC certificada en ITIL Foundation v3, con más de 16 años de experiencia en el área de soporte técnico, administración de sistemas, administración SAP Basis R/3 /SAP HANA, coordinación de equipos de trabajo. A lo largo de mi carrera he participado en proyectos importantes que han contribuido en el crecimiento de las empresas donde he laborado y generado valor agregado al factor humano de la organización.

## Formación académica

- Certification - ITIL Foundation in IT Service Management V.3(People Cert & Axelos) 2015
- Seminario - Comercio Electrónico con Seguridad en Redes (Informatics Education) 2006
- Profesional - Ing. En Sistemas Computacionales (UNITEC – ATIZAPAN) 2001-2005 TITULADO/ CEDULA

## Experiencia

### ❖ **Administrador SAP BASIS - ZAPATA (Noviembre 2022 – Abril 2023)**

- ABC de usuarios SAP Hana / BTP
- Creación/ Modificación de Jobs
- Monitoreo de sistemas (R3 / S4 Hana)
- Soporte a usuarios (roles, objetos de autorización) SAP Hana / BTP
- Aperturas de periodo contables / logísticos
- Administración de usuarios / roles compuestos/ roles simples.
- Monitoreo y ejecución de procesos cierre mensual
- Reporte de Licenciamiento SAP
- Transportes

### ❖ **Ingeniero de Servidores – Grupo Zorro Abarrotero (Marzo 2022 – Noviembre 2022)**

- Administración de Servidores (mantenimiento preventivo y correctivo)
- Administración de VMWare ESX
- Administración de AD
- Seguimiento a Proyectos (MFA, E-Commerce)
- Documentación de procesos
- Auditoria de Seguridad en Servidores
- Soporte a Usuarios presencial y remota.

### ❖ **Encargado de Soporte / Analista de Plataformas de Colab. - Infra SA de CV (2017 – marzo 2022)**

- SAP BASIS R/3 (Administración y Seguridad) / ABC de licenciamiento SAP
- Coordinación y ejecución de proyectos (COVID-19) y seguimiento de incidencias del área de Soporte (5 personas)
- Administración y control de inventarios de cómputo (activo fijo) de toda la compañía.
- Soporte a usuarios vía remota y presencial (atención a nivel Gerencia, Dirección y Vicepresidencia)
- Administrador de Sitios Sharepoint (O365)
- Gestión de tickets de apertura hasta cierre (Invgate)
- Seguimiento / Ejecución Auditorias (licenciamiento Microsoft, SAP/ Deloitte)
- Administrador de Aplicación para conexiones remotas. (LEVERIT)
- Gestión de compra de equipo TI para cotización, adquisición, seguimiento y pago a proveedores.

❖ **Ing. de Soporte – Infra SA de CV (2010 – 2017)**

- SAP BASIS R/3 (Administración y Seguridad)
- Soporte a usuarios (Hardware /Sistema Operativo/ Aplicaciones/Redes y Comunicaciones/Impresoras/VPN)
- Administración de equipo de computo
- Gestión del inventario de hardware y software
- Elaboración o actualización de documentos relacionados al área
- Administración de AD (ABC) / Correo Electrónico (Zimbra)
- Participación activa y apoyo en las actividades de validación de sistemas.

❖ **Auxiliar de Transmisión – Infra SA de CV (2007 – 2010)**

- Soporte a usuarios vía remota y presencial.
- Instalación Antivirus / VPN
- Mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de computo

❖ **Ingeniero de Soporte - Bassher Systems México. (2005-2007)**

- Servicio de Soporte Técnico a los clientes de la consultoría
- Compra- Venta de Refacciones para clientes y proveedores.
- Creación de Manuales y Tester de los sistemas que se implementaban en la consultoría.
- 

Cursos/Talleres

- TADM10 SAP NW AS Implement & Operation 1 (SAP MEXICO) 2011
- Implementing Microsoft Windows SharePoint Services 3.0 (KED) 2009
- Microsoft SQL Server 2008 Administration (KED) 2008
- Network Security (Informatics Education) 2006

Conocimientos Tecnicos:

- Conocimiento en Bases de Datos (SQL Server (2008,2012,2016))
- Administración de consola Zimbra (Mail Server)
- Soporte y alineación a procesos de Auditorias TI.
- Soporte en sitio, remoto, telefonico (Help Desk) Nivel 1,2 y 3.
- Sistemas Operativos Windows (7,10, 11) / Windows Server (2012,2018,2019) /Office (16, 19, O365)
- Licitación de requerimientos TI
- Habilidades en Service y Incident Management de TI
- Manejo de ABC, usuarios.

Habilidades

- Líder en el trabajo en equipo
- Trabajo por objetivos
- Capacidad para resolver problemas.
- Capacidad para trabajar, priorizar y tomar decisiones de forma independiente en un entorno de producción acelerada.
- Habilidades de negociación.  
Manejo de Personal.