



AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA
2025-2027

DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

de Naucalpan, Jalisco 2025 2027
Municipalidad de Naucalpan, Jalisco, México

INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES NAUCALPENSES
REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIA

*El presente formato deberá ser llenado con tinta azul

Fecha de entrega: 03 Julio 2025 N° de expediente: 55 1350 2025 N° de Reporte: 1

Nombre completo:	Ricardo González Montiel		
Escuela de procedencia:	Centro de Estudios Superiores en Ciencias Jurídicas y Criminológicas		
Lic./Carrera:	Derecho		
Área asignada:	Guardia Municipal en Departamento de Celular de Busqueda		
Nombre Jefe Directo:	Armando Aaron Reyes González		
Cargo Jefe Directo:	Subdirector de Inteligencia e Investigación Criminológica		
Nombre y Clave del Programa:	2025/NAU-001-APSA		Fecha de Término:
Fecha de Inicio:	3-Junio-2025	Fecha de Término:	3-Diciembre-2025

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
1	3-Jun-2025	8:00	Checkar lista de desaparecidos y observar el procedimiento	12:00	[Signature]	4 hrs
2	4-Jun-2025	8:00	Subir a plataforma de lista de desaparecidos	12:00	[Signature]	4 hrs
3	5-Jun-2025	8:00	Corroborar datos de plataforma y modificarlos	12:00	[Signature]	4 hrs
4	6-Jun-2025	8:00	Registrar a personas desaparecidas en un archivo de Excel	12:00	[Signature]	4 hrs
5	9-Jun-2025	8:00	Corroborar datos de lista de desaparecidos y SIARE	12:00	[Signature]	4 hrs
6	10-Jun-2025	8:00	Observar el procedimiento para el registro de acciones relevantes	12:00	[Signature]	4 hrs
7	11-Jun-2025	8:00	Aprobar a 4 a la búsqueda de bienes y registro de los mismos	12:00	[Signature]	4 hrs
8	12-Jun-2025	8:00	Corroborar datos de desaparecidos y modificarlos	12:00	[Signature]	4 hrs
9	13-Jun-2025	8:00	Orden de expedientes de personas desaparecidas y lista de desaparecidos	12:00	[Signature]	4 hrs
10	16-Jun-2025	8:00	Registro en el sistema de personas desaparecidas	12:00	[Signature]	4 hrs
11	17-Jun-2025	8:00	Registro en el sistema SIARE	12:00	[Signature]	4 hrs
12	18-Jun-2025	8:00	Registro en excel de localizadas	12:00	[Signature]	4 hrs
13	19-Jun-2025	8:00	Corroborar coordenadas de desaparecidos	12:00	[Signature]	4 hrs

Aviso de privacidad: La Dirección Bienestar e Inclusión Social, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez N° 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, Palacio Municipal, planta B, C.P. 53053; a través de la Instituto de las Juventudes Naucalpenses, es la responsable del uso, tratamiento y protección de sus datos personales, observando los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados, para proveer la aplicación e implementación de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.

Av. Juárez No.39, Fracc. El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx. 55 5371 8300 / 55 5371 8400



DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México".

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA
2025-2027

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
14	20-Jun-2025	8:00	Corroborar coordenados de desaparecidos	12:00	[Firma]	4 hrs
15	23-Jun-2025	8:00	Corroborar y corregir coordenados de desaparecidos	12:00	[Firma]	4 hrs
16	24-Jun-2025	8:00	Ingreso al sistema a personas localizadas o desaparecidos	12:00	[Firma]	4 hrs
17	26-Jun-2025	8:00	Ingreso de personas al sistema SIARE	12:00	[Firma]	4 hrs
18	27-Jun-2025	8:00	Ingreso de personas al sistema SIARE	12:00	[Firma]	4 hrs
19	30-Jun-2025	8:00	Ingresar a plataforma SIARE y pasar a excel localizados	12:00	[Firma]	4 hrs
20	1-Jul-2025	8:00	Ingresar a excel a Localizados	12:00	[Firma]	4 hrs
21	2-Jul-2025	8:00	Ingresar a desaparecidos al sistema de celula de búsqueda	12:00	[Firma]	4 hrs
22	3-Jul-2025	8:00	Subir al SIARE a personas localizadas	12:00	[Firma]	4 hrs
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
Actividades ajenas: en caso de realizar actividades que no tienen que ver con los rubros ayudantía, oficina y proyectos. Notificar vía oficio al Instituto de las Juventudes Naucalpenses justificando la actividad de acuerdo a su desempeño como prestador del servicio social.				Horas Totales Mensual		80 hrs
				Suma Total Horas acumuladas		

Armando Cruz Hernández
Nombre, Firma y Sello
 Responsable del prestador

C. Enrique Jacob Inzunza
 Titular del Instituto de las Juventudes Naucalpenses

RECIBIDO

Aviso de privacidad: La Dirección Bienestar e Inclusión Social, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección" con domicilio Av. Juárez N° 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, Palacio Municipal, planta B, C.P. 53053, a través de la Instituto de las Juventudes Naucalpenses, se compromete al uso, tratamiento y protección de sus datos personales, observando los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados, para proveer la aplicación e implementación de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.



AQUÍ GOBERNA LA ESPERANZA
2025-2027

Ayuntamiento Constitucional
de Naucalpan de Juárez 2025-2027

DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

"2025. Bicentenario de la vida
municipal en el Estado de México".

INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES NAUCALPENSES

REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIA

*El presente formato deberá ser llenado con tinta azul

Fecha de entrega: 05/Julio/2025 N° de expediente: 350 / 2025 N° de Reporte: 2

Nombre completo:	González Montiel Ricardo		
Escuela de procedencia:	CESCIJUC		
Lic./Carrera:	Derecho		
Área asignada:	Guardia Municipal Célula de Búsqueda		
Nombre Jefe Directo:	Armando Cruz Hernández		
Cargo Jefe Directo:	Jefe de Departamento		
Nombre y Clave del Programa:	Adm. Pública y Simplificación Administrativa, con clave: 2025/NAU-001-APSA		
Fecha de Inicio:	3 DE JUNIO DE 2025	Fecha de Término:	3 DE DICIEMBRE 2025

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
1	04/07/2025	08:00	Avancé de proyecto de Investigación , Ingresar a personas desaparecidas al sistema	12:00		4Hrs
2	07/07/2025	08:00	Ingreso de personas localizadas en sistema SIARE	12:00		4Hrs
3	08/07/2025	08:00	Realizar investigación para proyecto y llenar formatos de localizados	12:00		4Hrs
4	09/06/2025	08:00	Realizar llenado de SIARE	12:00		4Hrs
5	10/06/2025	08:00	Llenar formatos de desaparecidos	12:00		4Hrs
6	11/07/2025	08:00	Ingresar a personas desaparecidas al sistema	12:00		4Hrs
7	14/07/2025	08:00	Avance de proyecto y llenar tarjetas informativas	12:00		4Hrs
8	15/07/2025	08:00	Llenado de formatos de localizados	12:00		4Hrs
9	16/07/2025	08:00	Verificar lista de desaparecidos y localizados	12:00		4Hrs
10	17/07/2025	08:00	Ingresar al sistema de célula personas desaparecidas	12:00		4Hrs
11	18/07/2025	08:00	Llenado de formatos y tarjetas	12:00		4Hrs
12	21/07/2025	08:00	Vacaciones	12:00		4Hrs
13	22/07/2025	08:00	Vacaciones	12:00		4Hrs



DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

protección de los datos personales, observando los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados, para proveer la implementación de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.
"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México".

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
14	23/07/2025		Vacaciones			
15	24/07/2025		Vacaciones			
16	25/07/2025		Vacaciones			
17	26/07/2025		Vacaciones			
18	29/07/2025		Vacaciones			
19	30/07/2025	08:00	Verificar datos de personas localizadas	12:00		4Hrs
20	31/07/2025	08:00	Verificar datos de personas desaparecidas y realizar expedientes	12:00		4Hrs
21	01/07/2025	08:00	Ingresar a SIARE personas localizadas	12:00		4Hrs
22	04/07/2025	08:00	Validar información de personas localizadas como desaparecidas	12:00		4Hrs
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

Actividades ajenas: en caso de realizar actividades que no tienen que ver con los rubros ayudantía, oficina y proyectos. Notificar vía oficio al Instituto de las Juventudes Naucalpenses justificando la actividad de acuerdo a su desempeño como prestador del servicio social.

Horas Totales Mensual

60 Hrs

Suma Total Horas acumuladas

140 Hrs

Nombre, Firma y Sello
Responsable del prestador



07 AGO 2025

C. Enrique Jacob Inzunza
Titular del Instituto de las Juventudes Naucalpenses

RECIBIDO



AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA
2025-2027

Ayuntamiento Constitucional
de Naucalpan de Juárez 2025-2027

DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

"2025. Bicentenario de la vida
municipal en el Estado de México".

INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES NAUCALPENSES

REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIA

*El presente formato deberá ser llenado con tinta azul

Fecha de entrega: 04/09/2025 N° de expediente: 350 / 2025 N° de Reporte: 3

Nombre completo:	González Montiel Ricardo		
Escuela de procedencia:	CESCIJUC		
Lic./Carrera:	Derecho		
Área asignada:	Guardia Municipal Célula de Búsqueda		
Nombre Jefe Directo:	Armando Cruz Hernández		
Cargo Jefe Directo:	Jefe de Departamento		
Nombre y Clave del Programa:	Adm. Pública y Simplificación Administrativa, con clave: 2025/NAU-001-APSA		
Fecha de Inicio:	3 DE JUNIO DE 2025	Fecha de Término:	3 DE DICIEMBRE 2025

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
1	04/08/2025	08:00	Avancé de proyecto de Investigación , Ingresar a personas desaparecidas al sistema	12:00		4Hrs
2	05/08/2025	08:00	Ingreso de personas localizadas en sistema SIARE	12:00		4Hrs
3	06/08/2025	08:00	Realizar investigación para proyecto y llenar formatos de localizados	12:00		4Hrs
4	07/08/2025	08:00	Realizar llenado de SIARE	12:00		4Hrs
5	08/08/2025	08:00	Llenar formatos de desaparecidos	12:00		4Hrs
6	11/08/2025	08:00	Ingresar a personas desaparecidas al sistema	12:00		4Hrs
7	12/08/2025	08:00	Avance de proyecto y llenar tarjetas informativas	12:00		4Hrs
8	13/08/2025	08:00	Llenado de formatos de localizados	12:00		4Hrs
9	14/08/2025	08:00	Verificar lista de desaparecidos y localizados	12:00		4Hrs
10	15/08/2025	08:00	Ingresar al sistema de célula personas desaparecidas	12:00		4Hrs
11	18/08/2025	08:00	Llenado de formatos y tarjetas	12:00		4Hrs
12	19/08/2025	08:00	Avancé de proyecto de investigación, corroborar datos de personas desaparecidas	12:00		4Hrs
13	21/08/2025	08:00	Control de Excel de personas desaparecidas y localizadas	12:00		4Hrs



DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

protección de sus datos personales, salvando los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados, para proveer la aplicación e implementación de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.
2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México".

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA
2025-2027

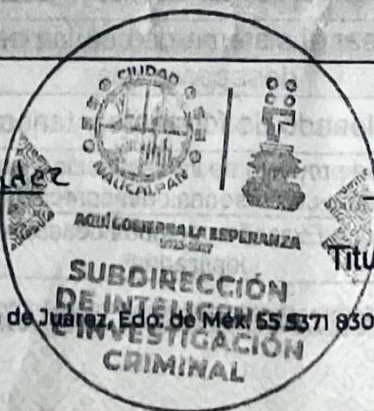
No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
14	22/08/2025	8:00	Verificar datos de personas desaparecidas y realizar expedientes	12:00		4Hrs
15	25/08/2025	8:00	Llenado de formatos y tarjetas	12:00		4Hrs
16	26/08/2025	8:00	Avancé de proyecto de Investigación, corroborar datos de personas desaparecidas	12:00		4Hrs
17	27/08/2025	8:00	Control de Excel de personas desaparecidas y localizadas	12:00		4Hrs
18	28/08/2025	8:00	Ingreso de personas localizadas en sistema SIARE	12:00		4Hrs
19	29/08/2025	08:00	Verificar datos de personas localizadas	12:00		4Hrs
20	01/09/2025	08:00	Verificar datos de personas desaparecidas y realizar expedientes	12:00		4Hrs
21	02/09/2025	08:00	Ingresar a SIARE personas localizadas	12:00		4Hrs
22	03/09/2025	08:00	Validar información de personas localizadas como desaparecidas	12:00		4Hrs
23	04/09/2025	08:00	Control de Excel de personas desaparecidas y localizadas	12:00		4Hrs
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

Actividades ajenas: en caso de realizar actividades que no tienen que ver con los rubros ayudantía, oficina y proyectos. Notificar vía oficio al Instituto de las Juventudes Naucalpanenses justificando la actividad de acuerdo a su desempeño como prestador del servicio social.

Horas Totales	92 Hrs
Suma Total	276 Hrs
Horas acumuladas	

09 SEP 2025

Nombre, Firma y Sello
Responsable del prestador



RECIBIDO
C. BELEM HERNANDEZ RAMIREZ
Titular del Instituto de las Juventudes Naucalpanenses



AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA
2025-2027

Ayuntamiento Constitucional
de Naucalpan de Juárez 2025-2027

DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

"2025. Bicentenario de la vida
municipal en el Estado de México".

INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES NAUCALPENSES

REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIA

*El presente formato deberá ser llenado con tinta azul

Fecha de entrega: 07/10/2025 N° de expediente: 350 / 2025 N° de Reporte: 4

Nombre completo:	González Montiel Ricardo		
Escuela de procedencia:	CESCIJUC		
Lic./Carrera:	Derecho		
Área asignada:	Guardia Municipal Célula de Búsqueda		
Nombre Jefe Directo:	Armando Cruz Hernández		
Cargo Jefe Directo:	Jefe de Departamento		
Nombre y Clave del Programa:	Adm. Pública y Simplificación Administrativa, con clave: 2025/NAU-001-APSA		
Fecha de Inicio:	3 DE JUNIO DE 2025	Fecha de Término:	3 DE DICIEMBRE 2025

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
1	04/09/2025	08:00	Avancé de proyecto de Investigación , Ingresar a personas desaparecidas al sistema	12:00		4Hrs
2	05/09/2025	08:00	Ingreso de personas localizadas en sistema SIARE	12:00		4Hrs
3	08/09/2025	08:00	Realizar investigación para proyecto y llenar formatos de localizados	12:00		4Hrs
4	09/09/2025	08:00	Realizar llenado de SIARE	12:00		4Hrs
5	10/09/2025	08:00	Llenar formatos de desaparecidos	12:00		4Hrs
6	11/09/2025	08:00	Ingresar a personas desaparecidas al sistema	12:00		4Hrs
7	12/09/2025	08:00	Avance de proyecto y llenar tarjetas informativas	12:00		4Hrs
8	17/09/2025	08:00	Llenado de formatos de localizados	12:00		4Hrs
9	18/09/2025	08:00	Verificar lista de desaparecidos y localizados	12:00		4Hrs
10	19/09/2025	08:00	Ingresar al sistema de célula personas desaparecidas	12:00		4Hrs
11	22/09/2025	08:00	Llenado de formatos y tarjetas	12:00		4Hrs
12	23/09/2025	08:00	Avancé de proyecto de investigación, corroborar datos de personas desaparecidas	12:00		4Hrs
13	24/09/2025	08:00	Control de Excel de personas desaparecidas y localizadas	12:00		4Hrs



DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

protección de sus datos personales, observando los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados, para proveer la aplicación e implementación de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.

"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA 2025-2027

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
14	01/10/2025	8:00	Verificar datos de personas desaparecidas y realizar expedientes	12:00		4Hrs
15	02/10/2025	8:00	Llenado de formatos y tarjetas	12:00		4Hrs
16	03/10/2025	8:00	Avancé de proyecto de investigación, corroborar datos de personas desaparecidas	12:00		4Hrs
17	04/10/2025	8:00	Control de Excel de personas desaparecidas y localizadas	12:00		4Hrs
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

Actividades ajenas; en caso de realizar actividades que no tienen que ver con los rubros ayudantía, oficina y proyectos. Notificar vía oficio al Instituto de las Juventudes Naucalpenses justificando la actividad de acuerdo a su desempeño como prestador del servicio social.

Horas Totales	68 Hrs
Mensual	
Sumatoria	
Horas acumuladas	

ARMANDO CRUZ HERNANDEZ
 Nombre, Firma y Sello
 Responsable del prestador
 AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA 2025-2027

SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN E INVESTIGACIÓN CRIMINAL

08 OCT 2025

RECIBIDO
 C. BELEM HERNADEZ AMIREZ
 Titular del Instituto de las Juventudes Naucalpenses



AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA
2025-2027

Ayuntamiento Constitucional
de Naucalpan de Juárez 2025-2027

DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

"2025. Bicentenario de la vida
municipal en el Estado de México"

INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES NAUCALPENSES
REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIA

*El presente formato deberá ser llenado con tinta azul

Fecha de entrega: 05/10/2025 N° de expediente: 350 / 2025 N° de Reporte: 5

Nombre completo:	González Montiel Ricardo		
Escuela de procedencia:	CESCIJUC		
Lic./Carrera:	Derecho		
Área asignada:	Guardia Municipal Célula de Búsqueda		
Nombre Jefe Directo:	Armando Cruz Hernández		
Cargo Jefe Directo:	Jefe de Departamento		
Nombre y Clave del Programa:	Adm. Pública y Simplificación Administrativa, con clave: 2025/NAU-001-APSA		
Fecha de Inicio:	3 DE JUNIO DE 2025	Fecha de Término:	3 DE DICIEMBRE 2025

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
1	06/10/2025	08:00	Avancé de proyecto de Investigación , Ingresar a personas desaparecidas al sistema	12:00		4Hrs
2	07/10/2025	08:00	Ingreso de personas localizadas en sistema SIARE	12:00		4Hrs
3	08/10/2025	08:00	Realizar investigación para proyecto y llenar formatos de localizados	12:00		4Hrs
4	09/10/2025	08:00	Realizar llenado de SIARE	12:00		4Hrs
5	10/10/2025	08:00	Llenar formatos de desaparecidos	12:00		4Hrs
6	13/10/2025	08:00	Ingresar a personas desaparecidas al sistema	12:00		4Hrs
7	14/10/2025	08:00	Avance de proyecto y llenar tarjetas informativas	12:00		4Hrs
8	15/10/2025	08:00	Llenado de formatos de localizados	12:00		4Hrs
9	16/10/2025	08:00	Verificar lista de desaparecidos y localizados	12:00		4Hrs
10	17/10/2025	08:00	Ingresar al sistema de célula personas desaparecidas	12:00		4Hrs
11	20/10/2025	08:00	Llenado de formatos y tarjetas	12:00		4Hrs
12	21/10/2025	08:00	Avancé de proyecto de investigación, corroborar datos de personas desaparecidas	12:00		4Hrs
13	22/10/2025	08:00	Control de Excel de personas desaparecidas y localizadas	12:00		4Hrs



DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

de privacidad. La Dirección de Bienestar e Inclusión Social, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez N° 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, Palacio Municipal, planta B, C.P. 53053; a través de la Instituto de las Juventudes Naucalpenses, es la responsable del uso, implementación y protección de sus datos personales, observando los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados, para proveer la aplicación e implementación de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
14	23/10/2025	8:00	Verificar datos de personas desaparecidas y realizar expedientes	12:00		4Hrs
15	24/10/2025	8:00	Llenado de formatos y tarjetas informativas	12:00		4Hrs
16						
17	28/10/2025	8:00	Control de Excel de personas desaparecidas y localizadas	12:00		4Hrs
18	29/10/2025	8:00	Llenar formatos de desaparecidos	12:00		4 Hrs
19	30/10/2025	8:00	Verificar lista de desaparecidos y localizados			
20	31/10/2025	8:00	Realizar investigación para proyecto y llenar formatos de localizados	12:00		4Hrs
21	04/11/2025	8:00	Ingreso de personas localizadas en sistema SIARE	12:00		4Hrs
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
Actividades ajenas: en caso de realizar actividades que no tienen que ver con los rubros ayudantía, oficina y proyectos. Notificar vía oficio al Instituto de las Juventudes Naucalpenses justificando la actividad de acuerdo a su desempeño como prestador del servicio social.				Horas Totales		80 Hrs
				Mensual		
				Suma total		401 Hrs
				Horas acumuladas		

05 NOV 2025

ARMANDO CRUZ HERNANDEZ
Nombre, Firma y Sello
 Responsable del prestador
 Av. Juárez No.39, Fracc. El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de Mex. 55 5371 8300 / 55 5371 8400

RECIBIDO
 C. BELEM HERNANDEZ RAMIREZ
 Titular del Instituto de las Juventudes