



AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA
2025-2027

Ayuntamiento Constitucional
de Naucalpan de Juárez 2025-2027

DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

"2025. Bicentenario de la vida
municipal en el Estado de México"

INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES NAUCALPENSES

REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIA

*El presente formato deberá ser llenado con tinta azul

Fecha de entrega: 25/06/25 N° de expediente: 3091 N° de Reporte: 1

Nombre completo:	Hernández Pérez Rojas Viridiana		
Escuela de procedencia:	CC-H Naucalpan		
Lic./Carrera:	Administración de Recursos Humanos		
Área asignada:	Desarrollo y Fomento Económico		
Nombre Jefe Directo:	Paola Valeria Hernández Castro		
Cargo Jefe Directo:	Coordinadora Administrativa		
Nombre y Clave del Programa:	Administración Pública y Simplificación Administrativa 55-2025-44/29-43/7		
Fecha de Inicio:	20/05/25	Fecha de Término:	20/06/25

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
1	20/05/25	09:00hrs	Aprendí a sacar copias y a escanear oficios.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
2	21/05/25	09:00hrs	Saque copias de oficios.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
3	22/05/25	09:00hrs	Ayude a realizar un ACUSE.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
4	23/05/25	09:00hrs	Recibi incidencias.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
5	26/05/25	09:00hrs	Pegue stickers y selle licencias de funcionamiento.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
6	27/05/25	09:00hrs	Saque copias de oficios.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
7	28/05/25	09:00hrs	Registre incidencias en Excel. y saque copias.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
8	29/05/25	09:00hrs	Ayude a realizar un ACUSE.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
9	30/05/25	09:00hrs	Registre incidencias en Excel.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
10	02/06/25	09:00hrs	Entregue incidencias a RRHH y saque copias de oficios.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
11	03/06/25	09:00hrs	Saque copias de oficios.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
12	04/06/25	09:00hrs	Entregue hojas de ISSEMYM.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
13	05/06/25	09:00hrs	Pegue stickers y selle licencias de funcionamiento.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h

Aviso de privacidad: La Dirección Bienestar e Inclusión Social, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez N° 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, Palacio Municipal, planta B, C.P. 53053; a través de la Instituto de las Juventudes Naucalpenses, es la responsable del uso, tratamiento y protección de sus datos personales, observando los principios de litud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados, para proveer la aplicación e implementación de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.

Av. Juárez No.39, Fracc. El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx. 55 5371 8300 / 55 5371 8400



DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA 2025-2027

"2025, Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México".

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
14	06/06/25	09:00hrs		01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
15	09/06/25	09:00hrs	Pegue stickers y sele licencias de funcionamiento.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
16	10/06/25	09:00hrs	Entregue incidencias a RRHH.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
17	11/06/25	09:00hrs	Registre incidencias en Excel.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
18	12/06/25	09:00hrs	Saque copias de oficios.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
19	13/06/25	09:00hrs	Ayude a realizar un ACUEE.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
20	16/06/25	09:00hrs	Reciba incidencias.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
21	17/06/25	09:00hrs	Registre incidencias en un archivo.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
22	18/06/25	09:00hrs	Entregue incidencias a RRHH.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
23	19/06/25	09:00hrs	Entregue credenciales a trabajadores.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
24	20/06/25	09:00hrs	Pegue stickers y sele licencias de funcionamiento.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
25						
26						
27						
28						
29						
30						



25 JUN 2025

RECIBIDO

Actividades ajenas: en caso de realizar actividades que no tienen que ver con los rubros ayudantía, oficina y proyectos. Notificar vía oficio al Instituto de las Juventudes Naucalpenses justificando la actividad de acuerdo a su desempeño como prestador del servicio social.

Horas Totales Mensual	96hrs
Suma Total Horas acumuladas	96hrs

[Signature]
Paola Valeria Hernández Castro
Nombre, Firma y Sello
Responsable del prestador



[Signature]
C. Enrique Jacobo
Titular del Instituto de las Juventudes Naucalpenses

Aviso de privacidad: La Dirección Bienestar e Inclusión Social, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez N° 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, Palacio Municipal, planta B, C.P. 53053; a través de la Instituto de las Juventudes Naucalpenses, es la responsable del uso, tratamiento y protección de sus datos personales, observando los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados, para proveer la aplicación e implementación de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.



INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES NAUCALPENSES
REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIA

*El presente formato deberá ser llenado con tinta azul

Fecha de entrega: 31/07/25 N° de expediente: 3091 N° de Reporte: 2

Table with personal and program information including Name, School, License, Area, Supervisor, Program Name, and Dates.

Main activity log table with columns: No, FECHA, ENTRADA, ACTIVIDADES, SALIDA, FIRMA, and TOTAL DE HORAS diarias.

Aviso de privacidad: La Dirección Bienestar e Inclusión Social, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez N° 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, Palacio Municipal, planta B, C.P. 53053; a través de la Instituto de las Juventudes Naucalpenses, es la responsable del uso, tratamiento y protección de sus datos personales...



DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA 2025 2027

"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México".

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
14	10/07/25	09:00hrs	Reuse incidencias para firma.	01:00hrs	[Firma]	4h
15	11/07/25	09:00hrs	Registre incidencias en Excel.	01:00hrs	[Firma]	4h
16	14/07/25	09:00hrs	Entregue incidencias a Recursos Humanos.	01:00hrs	[Firma]	4h
17	15/07/25	09:00hrs	Imprimi oficios de salida.	01:00hrs	[Firma]	4h
18	16/07/25	09:00hrs	Pege stickers a licencias de funcionamiento.	01:00hrs	[Firma]	4h
19	17/07/25	09:00hrs	Recibi incidencias de otros departamentos.	01:00hrs	[Firma]	4h
20	18/07/25	09:00hrs	Reuse oficio para firma.	01:00hrs	[Firma]	4h
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
<p>Actividades ajenas: en caso de realizar actividades que no tienen que ver con los rubros ayudantía, oficina y proyectos. Notificar vía oficio al Instituto de las Juventudes Naucalpenses justificando la actividad de acuerdo a su desempeño como prestador del servicio social.</p>				<p>Horas Totales Mensual</p>		80hrs
				<p>Suma Total Horas acumuladas</p>		176hrs

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA 2025-2027 INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES NAUCALPENSES
 10 AGO 2025
RECIBIDO

Paola Valeria Hernández Castro
 Nombre, Firma y Sello ADMINISTRATIVA
 Responsable del prestador

C. Enrique Jacob Inzunza
 Titular del Instituto de las Juventudes Naucalpenses

Aviso de privacidad: La Dirección Bienestar e Inclusión Social, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez N° 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, Palacio Municipal, planta B, C.P. 53053; a través de la Instituto de las Juventudes Naucalpenses, es la responsable del uso, tratamiento y protección de sus datos personales, observando los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados, para proveer la aplicación e implementación de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.



DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA
2025-2027

"2025. Bicentenario de la vida
municipal en el Estado de México".

INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES NAUCALPENSES

REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIA

*El presente formato deberá ser llenado con tinta azul

Fecha de entrega: 22/08/2025 N° de expediente: 309 / N° de Reporte: 3

Nombre completo:	Hernández Pérez Bujte Viridiana		
Escuela de procedencia:	CC-H Naucalpan		
Lic./Carrera:	Administración de Recursos Humanos		
Área asignada:	Desarrollo y Fomento Económico		
Nombre Jefe Directo:	Paola Valeria Hernández Castro		
Cargo Jefe Directo:	Coordinadora Administrativa		
Nombre y Clave del Programa:	Administración Pública y Simplificación Administrativa 55-2025-44/29-4317		
Fecha de Inicio:	30-07-25	Fecha de Término:	20-08-25

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
1	30/07/25	09:00hrs	Recibi incidencias y las registre.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
2	31/07/25	09:00hrs	Saque copias de oficios.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
3	01/08/25	09:00hrs	Recibi a persona de servicio social para su lugar de trabajo.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
4	04/08/25	09:00hrs	Registre incidencias.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
5	05/08/25	09:00hrs	Entregue oficio a microcreditos	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
6	06/08/25	09:00hrs	Registre incidencias y saque copias.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
7	07/08/25	09:00hrs	Recibi a persona para firma de ISSEMVM	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
8	08/08/25	09:00hrs	Recibi incidencias.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
9	11/08/25	01:00hrs	Registre incidencias y ayude a redacción de oficio	05:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
10	12/08/25	01:00hrs	Agrope registro de puestos.	05:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
11	13/08/25	01:00hrs	Ayude a registrar catalogo de puestos.	05:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
12	14/08/25	01:00hrs	Registre incidencias y saque copias.	05:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h
13	15/08/25	09:00hrs	Recibi incidencias.	01:00hrs	<i>[Signature]</i>	4h




DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

trata de la protección de sus datos personales, observando los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados, para proveer la aplicación e implementación de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA
2025-2027

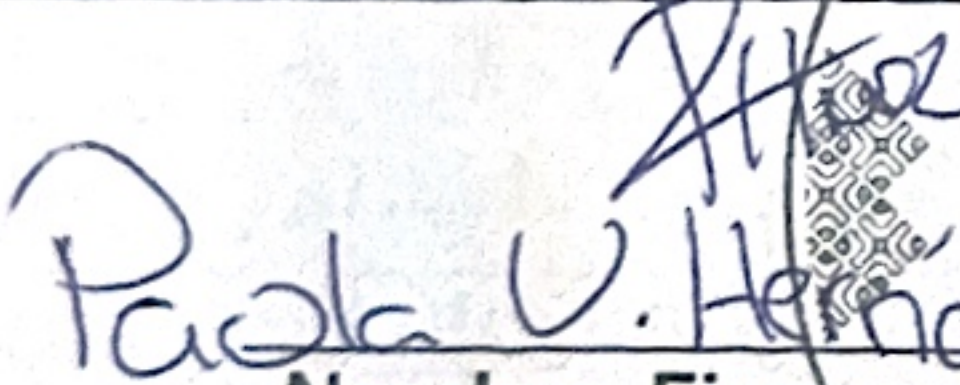

"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México".

No	FECHA Día/Mes/Año	ENTRADA XX:00hrs	ACTIVIDADES Especifique a detalle las actividades diarias realizadas	SALIDA XX:00hrs	FIRMA de prestador	TOTAL DE HORAS diarias
14	18/08/25	01:00hrs	Soque copias de oficio de reloj biometrico.	05:00hrs	<i>[Firma]</i>	4h
15	19/08/25	01:00hrs	Recibi incidencias y las registre.	05:00hrs	<i>[Firma]</i>	4h
16	20/08/25	01:00hrs	Ayude en redacción de oficios de reloj biometrico.	05:00hrs	<i>[Firma]</i>	4h
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						


AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA
 2025-2027
INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES NAUCALPENSES
 22 AGO 2025
RECIBIDO

Actividades ajenas: en caso de realizar actividades que no tienen que ver con los rubros ayudantía, oficina y proyectos. Notificar vía oficio al Instituto de las Juventudes Naucalpenses justificando la actividad de acuerdo a su desempeño como prestador del Servicio social.

Horas Totales Mensual
 Suma Total **64h**
 Horas acumuladas **240h**


Paola V. Hernández Castro
 Nombre, Firma y Sello
 Responsable del prestador

AQUÍ GOBIERNA LA ESPERANZA
 2025-2027
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA


Lic. Belem Hernández
 Titular del Instituto de las Juventudes Naucalpenses

INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES NAUCALPENSES
 2025-2027