

Naucalpan de Juárez a 24 de septiembre de 2024.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE NAUCALPAN DE JUAREZ  
LIC. VERONICA PROCELL MARAVER  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO, CAPACITACION Y DESARROLLO  
DE PERSONAL  
P R E S E N T E

Estimada Lic. Procell:

El propósito de la presente es para informarle que la estudiante **NAVA HERNANDEZ FATIMA AURORA**, con matrícula número **11705** cursa la **Licenciatura en Derecho** con reconocimiento de Validez Oficial **RVOE 20160586**, con fecha **20 de julio de 2016** ante la Secretaría de Educación Pública.

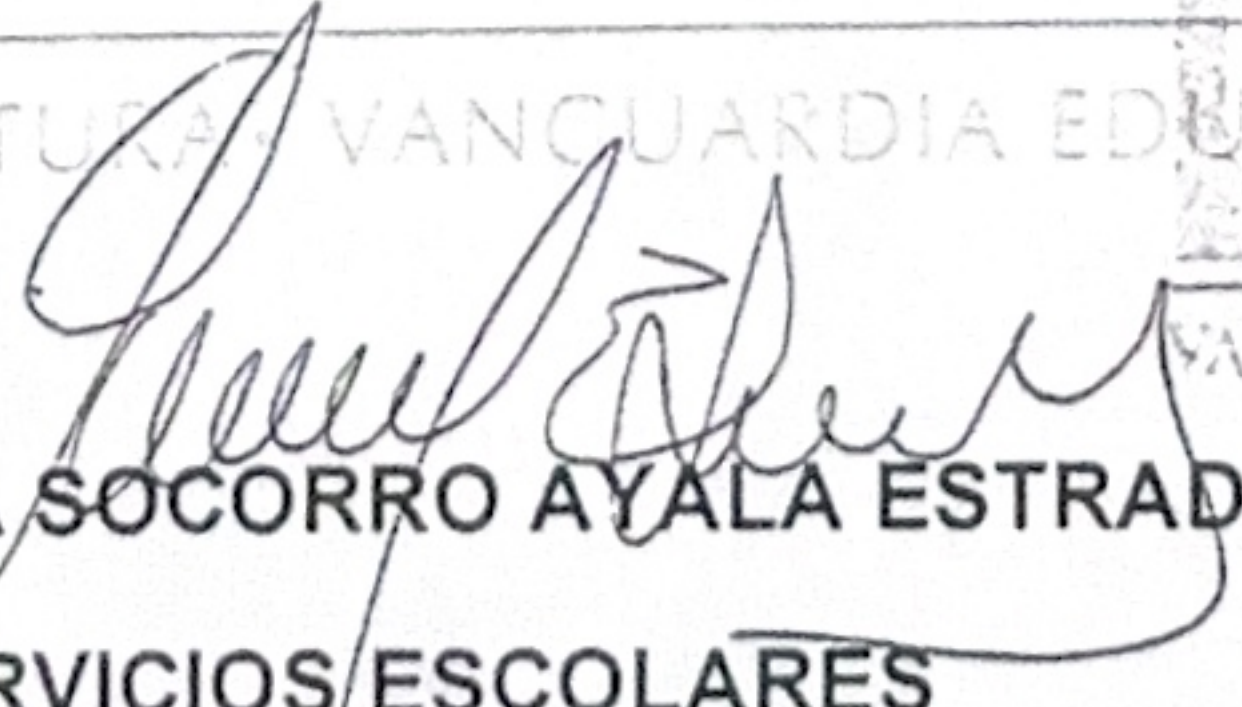
Cabe señalar que el estudiante **NAVA HERNANDEZ FATIMA AURORA**, cumple con el **70%** de los créditos requeridos en el plan de estudios, con promedio general de **9.35 (nueve punto treinta y cinco)** por lo que solicita realizar su **Servicio Social** en el área que tan acertadamente dirige y en caso de ser aceptada, deberá cubrir **480 horas en un periodo de seis meses**, el cual da comienzo a partir del mes de **septiembre de 2024**.

Asimismo, solicito su apoyo para que haga entrega a la estudiante la carta de aceptación, la cual en el lapso de **15 días hábiles** tendrá que realizar el registro en el área de **Servicios Escolares**, de igual manera al culminar el **Servicio Social** entregue los informes mensuales de las actividades desarrolladas con horas y con su número de reporte y la carta de término, el cual tendrá un lapso de **30 días hábiles** para solicitar la liberación de **Servicio Social** de dicha estudiante.

Lo anterior es para dar cumplimiento a lo establecido en la ley reglamentaria del artículo 5° Constitucional.

Sin otro particular, agradezco de antemano las atenciones prestadas al estudiante y aprovecho para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

  
LIC. MAYRA SOCORRO AYALA ESTRADA  
SERVICIOS/ESCOLARES