



**AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE NAUCALPAN DE JUÁREZ 2022 - 2024  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**

Av. Juárez No. 39, Fracc. El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de México  
55 5371 8300 | 55 5371 8400

"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

**REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIAS**

"El presente formato deberá ser llenado preferentemente a computadora o, en su caso, a mano con letra de molde y tinta azul; así mismo, este no puede ser alterado."

No. de reporte 1 No. de expediente 372

NOMBRE COMPLETO:	Luis Emanuel Gómez García										
TELEFONO:	5581784865		NOMBRE DEL PROGRAMA:	Administración Pública y Simplificación Administrativa							
CLAVE DEL PROGRAMA:	05008H9520		PERIODO QUE REPORTA:	DEL	1	08	2024	FECHA DE ENTREGA:	DIA	MES	AÑO
				AL	30	08	2024	09	09	2024	

No.	Fecha dd/mm/aaa	Entrada XX:00 hrs	Actividades (Especifique a detalle las actividades ulteriores respectivas)	Salida XX:00 hrs	Firma del prestatador	Total, de horas diarias
1	01/08/24	09:00	Organizar Expedientes	13:00	<i>[Firma]</i>	4
2	02/08/24	09:00	Organizar Expedientes	13:00	<i>[Firma]</i>	4
3	05/08/24	09:00	Organizar Expedientes	13:00	<i>[Firma]</i>	4
4	06/08/24	09:00	Organizar Expedientes	13:00	<i>[Firma]</i>	4
5	07/08/24	09:00	Foliación de Expedientes L.O.C No. 139 para su resguardo en Archivo	13:00	<i>[Firma]</i>	4
6	08/08/24	09:00	Foliación de Expedientes L.O.C No. 139 para su resguardo en Archivo	13:00	<i>[Firma]</i>	4
7	09/08/24	09:00	Foliación de Expedientes L.O.C No. 139 para su resguardo en Archivo	13:00	<i>[Firma]</i>	4
8	12/08/24	09:00	Foliación de Expedientes L.O.C No. 139 para su resguardo en Archivo	13:00	<i>[Firma]</i>	4
9	13/08/24	09:00	Foliación de Expedientes L.O.C No. 139 para su resguardo en Archivo	13:00	<i>[Firma]</i>	4
10	14/08/24	09:00	Apoyo para notificar	13:00	<i>[Firma]</i>	4
11	15/08/24	09:00	Apoyo para notificar	13:00	<i>[Firma]</i>	4
12	16/08/24	09:00	Apoyo para notificar	13:00	<i>[Firma]</i>	4
13	19/08/24	09:00	Apoyo en Exámenes Toxicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4

FOU/SS/DRCDP/2024  
Aviso de privacidad: La Dirección General de Administración, en la sucesiva y parte efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez No. 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P. 55050, a través de la Subdirección de Recursos Humanos y el Departamento de Reclutamiento, Capacitación y Desarrollo de Personal, es la responsable del uso, tratamiento y protección de datos personales, observando los principios de legalidad, consentimiento, información, calidad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en el artículo 66 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Coligados.



**NAUCALPAN DE JUÁREZ**

**AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE NAUCALPAN DE JUÁREZ 2022 - 2024**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**

Av. Juárez No. 39, Fracc. El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de México  
555371 8300 | 55 5371 8400

"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

No.	Fecha dd/mm/aaa	Entrada XX:00 hrs	Actividades (Especifique a detalle las actividades diarias realizadas)	Salida XX:00 hrs	Firma del prestador	Total, de horas diarias
14	20/08/24	09:00	Apoyo en Exámenes Toxicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
15	21/08/24	09:00	Apoyo en Exámenes Toxicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
16	22/08/24	09:00	Organizar documentos de Exámenes Toxicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
17	23/08/24	09:00	Organizar documentos Examen Toxicológico	13:00	<i>[Firma]</i>	4
18	26/08/24	09:00	Fotocopiar Pruebas psicológicas	13:00	<i>[Firma]</i>	4
19	27/08/24	09:00	Fotocopiar Pruebas psicológicas	13:00	<i>[Firma]</i>	4
20	28/08/24	09:00	Fotocopia Pruebas psicológicas	13:00	<i>[Firma]</i>	4
21	29/08/24	09:00	Acomodo de Pruebas psicológicas	13:00	<i>[Firma]</i>	4
22	30/08/24	09:00	Acomodo de Pruebas psicológicas	13:00	<i>[Firma]</i>	4
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

**NAUCALPAN**  
 DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL  
 10 SEP. 2024  
 2-Mej. Cx. DE  
**RECIBIDO**

09 SEP. 2024

TOTAL, DE HORAS MENSUAL **88**

SUMA TOTAL, DE HORAS ACUMULADAS

*[Firma]*  
**Ana Amelia Hernández Jauregui**  
 Nombre y firma del encargado del área asignada, con sello

**Lic. Verónica Procell Maraver**  
 Jefa del Departamento de Reclutamiento, Capacitación y Desarrollo de Personal

Aviso de privacidad: La Dirección General de Administración, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez No. 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, Puesto Municipal, C.P. 52050; a través de la Subdirección de Recursos Humanos y el Departamento de Reclutamiento, Capacitación y Desarrollo de Personal, es la responsable del uso, tratamiento y protección de datos personales, observando los principios de legalidad, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y razonabilidad, previstos en el artículo 66 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, orientes y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados.



**AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE NAUCALPAN DE JUÁREZ 2022 - 2024**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**  
Av. Juárez No. 39, Fracc. El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de México  
55 5371 8300 | 55 5371 8400

\*2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México\*.

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL**

**REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIAS**

\*El presente formato deberá ser llenado preferentemente a computadora o, en su caso, a mano con letra de molde y tinta azul; así mismo, este no puede ser alterado.

No. de reporte 2 No. de expediente 372

NOMBRE COMPLETO:	Luis Emanuel Gómez García									
TELEFONO	5581789865	NOMBRE DEL PROGRAMA	Administración Pública y Simplificación Administrativa							
CLAVE DEL PROGRAMA	05008H9520	PERIODO QUE REPORTA	DEL	02	09	21	FECHA DE ENTREGA	DIA	MES	AÑO
			AL	30	09	21		02	10	21

No.	Fecha dd/mm/aa	Entrada XX:00 hrs	Actividades (Especifique y detalle las actividades diarias realizadas)	Salida XX:00 hrs	Firma del prestador	Total de horas diarias
1	02/09/21	09:00	Foliación de Expedientes Psicológicos	13:00	[Firma]	4
2	01/09/21	09:00	Foliación de Expedientes Psicológicos	13:00	[Firma]	4
3	05/09/21	09:00	Foliación de Expedientes Psicológicos	13:00	[Firma]	4
4	06/09/21	09:00	Foliación de Expedientes Psicológicos	13:00	[Firma]	4
5	09/09/21	09:00	Acomodo de Expedientes Psicológicos	13:00	[Firma]	4
6	10/09/21	09:00	Acomodo de Expedientes Psicológicos	13:00	[Firma]	4
7	11/09/21	09:00	Acomodo de Expedientes Psicológicos	13:00	[Firma]	4
8	12/09/21	09:00	Acomodo de Expedientes Psicológicos	13:00	[Firma]	4
9	13/09/21	09:00	Acomodo de Expedientes Psicológicos	13:00	[Firma]	4
10	17/09/21	09:00	Numeraación de Expedientes Psicológicos	13:00	[Firma]	4
11	18/09/21	09:00	Numeraación de Expedientes Psicológicos	13:00	[Firma]	4
12	19/09/21	09:00	Numeraación de Expedientes Psicológicos	13:00	[Firma]	4
13	20/09/21	09:00	Numeraación de Expedientes Psicológicos	13:00	[Firma]	4

F06/SS/DRCDP/2024

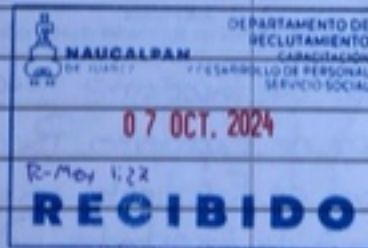
Aviso de privacidad: La Dirección General de Administración, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez No. 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P. 55080; a través de la Subdirección de Recursos Humanos y el Departamento de Reclutamiento, Capacitación y Desarrollo de Personal, es la responsable del uso, tratamiento y protección de datos personales, observando los principios de lícitud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en el artículo 66 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados.



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE NAUCALPAN DE JUÁREZ 2022 - 2024  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
Av. Juárez No. 39, Fracc. El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de México  
55 5371 8300 | 55 5371 8400

"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

No.	Fecha dd/mm/aaa	Entrada XX:00 hrs	Actividades (Especifique a detalle las actividades diarias realizadas)	Salida XX:00 hrs	Firma del prestador	Total, de horas diarias
14	23/09/24	09:00	Llenado de Datos Expedientes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
15	24/09/24	09:00	Llenado de Datos Expedientes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
16	25/09/24	09:00	Llenado de Datos Expedientes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
17	26/09/24	09:00	Llenado de Datos Expedientes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
18	27/09/24	09:00	Llenado de Datos Expedientes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
19	30/09/24	09:00	Llenado de Datos Expedientes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
TOTAL, DE HORAS MENSUAL						76
SUMA TOTAL, DE HORAS ACUMULADAS						



07 OCT. 2024  
*[Firma]*  
Am. Amelia Hernández (Jorge)  
Nombre y firma del encargado del área  
asignada, con sello

Lic. Verónica Procell Maraver  
Jefa del Departamento de  
Reclutamiento, Capacitación y  
Desarrollo de Personal

Aviso de privacidad: La Dirección General de Administración, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez No. 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, P.O. Box 53000, a través de la Subdirección de Recursos Humanos y el Departamento de Reclutamiento, Capacitación y Desarrollo de Personal, es la responsable del uso, tratamiento y protección de datos personales, observando los principios de legalidad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en el artículo 65 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, artes y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados.



**AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE NAUCALPAN DE JUÁREZ 2022 - 2024  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**

Av. Juárez No. 39, Frasco, El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de México  
55 5371 8300 | 55 5371 8400

"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

**REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIAS**

\*El presente formato deberá ser llenado preferentemente a computadora o, en su caso, a mano con letra de molde y tinta azul; así mismo, este no puede ser alterado.

No. de reporte 3 No. de expediente 372

NOMBRE COMPLETO:	Luis Emanuel Gomez Garcia									
TELEFONO	5589784865	NOMBRE DEL PROGRAMA	Administración Pública y Simplificación Administrativa							
CLAVE DEL PROGRAMA	0500819520	PERIODO QUE REPORTA	DEL	02	10	21	FECHA DE ENTREGA	DIA	MES	AÑO
			AL	31	10	21		05	11	21

No.	Fecha dd/mm/aaa	Entrada XX:00 hrs	Actividades (Especifique a detalle las actividades diarias realizadas)	Salida XX:00 hrs	Firma del prestador	Total, de horas diarias
1	02/10/21	09:00	Acomodo de pruebas psicologicas	13:00	<i>[Firma]</i>	4
2	03/10/21	09:00	Acomodo de pruebas psicologicas	13:00	<i>[Firma]</i>	4
3	04/10/21	09:00	Acomodo de pruebas psicologicas	13:00	<i>[Firma]</i>	4
4	07/10/21	09:00	Foliación de expedientes psicologicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
5	08/10/21	09:00	Foliación de expedientes psicologicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
6	09/10/21	09:00	Foliación de expedientes psicologicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
7	10/10/21	09:00	Foliación de expedientes psicologicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
8	11/10/21	09:00	Foliación de expedientes psicologicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
9	14/10/21	09:00	Numeración de expedientes psicologicas	13:00	<i>[Firma]</i>	4
10	15/10/21	09:00	Numeración de expedientes psicologicas	13:00	<i>[Firma]</i>	4
11	16/10/21	09:00	Apoyo con examen Toxicológico	13:00	<i>[Firma]</i>	4
12	17/10/21	09:00	Apoyo con examen Toxicológico	13:00	<i>[Firma]</i>	4
13	18/10/21	09:00	Apoyo con examen Toxicológico	13:00	<i>[Firma]</i>	4

Aviso de privacidad: La Dirección General de Administración, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez No. 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P. 53550; a través de la Subdirección de Recursos Humanos y el Departamento de Reclutamiento, Capacitación y Desarrollo de Personal, es la responsable del uso, tratamiento y protección de datos personales, observando los principios de libertad, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en el artículo 66 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Coligados.

F06ISS/DRCDP/2024

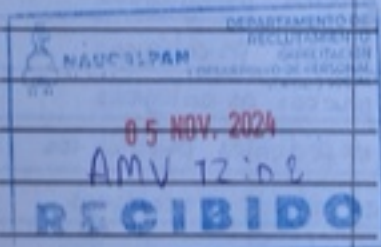


AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE NAUCALPAN DE JUÁREZ 2022 - 2024  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Av. Juárez No. 39, Fracc. El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de México  
55 5371 8300 | 55 5371 8400

"2024. Año del Bicentenario de la Independencia del Estado Libre y Soberano de México".

No.	Fecha dd/mm/aa	Entrada XX:00 hrs	Actividades (Especifique a detalle las actividades diarias y salidas)	Salida XX:00 hrs	Firma del prestador	Total, de horas diarias
14	21/10/24	09:00	Acomodo de exámenes Toxicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
15	22/10/24	09:00	Acomodo de exámenes Toxicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
16	23/10/24	09:00	Acomodo de exámenes Toxicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
17	24/10/24	09:00	Acomodo de exámenes Toxicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
18	25/10/24	09:00	Acomodo de exámenes Toxicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
19	28/10/24	09:00	Organizar doc exámenes Toxicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
20	29/10/24	09:00	Organizar doc exámenes Toxicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
21	30/10/24	09:00	Organizar doc exámenes Toxicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
22	31/10/24	09:00	Organizar doc exámenes Toxicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						



05 NOV. 2024

TOTAL, C E HORAS MENSUAL

88

SUMA TOTAL, DE HORAS ACUMULADAS

*[Firma]*  
Ana Amel Hernández Domínguez  
Nombre y firma del encargado del área  
asignada, con sello

Lic. Verónica Procell Maraver  
Jefa del Departamento de  
Reclutamiento, Capacitación y  
Desarrollo de Personal

Aviso de privacidad: La Dirección General de Administración, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez No. 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, P.O. Box 39050; a través de la Subdirección de Recursos Humanos y el Departamento de Reclutamiento, Capacitación y Desarrollo de Personal, es la responsable del uso, tratamiento y protección de datos personales, observando los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en el artículo 66 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados.



**NAUCALPAN**  
DE JUÁREZ

**AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE NAUCALPAN DE JUÁREZ 2022 - 2024**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**

Av. Juárez No. 39, Fracc. El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de México  
55 5371 8300 | 55 5371 8400

"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

**REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIAS**

\*El presente formato deberá ser llenado preferentemente a computadora o, en su caso, a mano con letra de molde y tinta azul; así mismo, este no puede ser alterado.

No. de reporte 41 No. de expediente 372

NOMBRE COMPLETO:	Luis Emanuel Gómez García									
TELEFONO	5589789865	NOMBRE DEL PROGRAMA	Administración Pública y Simplificación Administrativa							
CLAVE DEL PROGRAMA	05008H9520	PERIODO QUE REPORTA	DEL	04	11	24	FECHA DE ENTREGA	DIA	MES	AÑO
			AL	29	11	24	05	12	24	

No.	Fecha dd/mm/aaa	Entrada XX:00 hrs	Actividades (Especifique a detalle las actividades diarias realizadas)	Salida XX:00 hrs	Firma del prestador	Total, de horas diarias
1	04/11/24	09:00	Apoyo para Notificar	13:00	<i>[Firma]</i>	4
2	05/11/24	09:00	Acomodo de Expedientes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
3	06/11/24	09:00	Acomodo de Expedientes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
4	07/11/24	09:00	Acomodo de Expedientes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
5	08/11/24	09:00	Acomodo de Expedientes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
6	11/11/24	09:00	Apoyo para pedir número de oficio	13:00	<i>[Firma]</i>	4
7	12/11/24	09:00	Fotocopiar Exámenes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
8	13/11/24	09:00	Fotocopiar Exámenes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
9	14/11/24	09:00	Fotocopiar Exámenes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
10	15/11/24	09:00	Fotocopiar Exámenes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
11	19/11/24	09:00	Numerar Expedientes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
12	20/11/24	09:00	Numerar Expedientes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4
13	21/11/24	09:00	Numerar Expedientes Psicológicos	13:00	<i>[Firma]</i>	4

PS4/SS/DRCDP/2024

Aviso de privacidad: La Dirección General de Administración, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez No. 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P. 55050; a través de la Subdirección de Recursos Humanos y el Departamento de Reclutamiento, Capacitación y Desarrollo de Personal, es la responsable del uso, tratamiento y protección de datos personales, observando los principios de lictud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en el artículo 66 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán observar los Sujetos Obligados.



**NAUCALPAN  
DE JUÁREZ**

**AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE NAUCALPAN DE JUÁREZ 2022 - 2024  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**

Av. Juárez No. 39, Fracc. El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de México  
55 5371 8300 | 55 5371 8400

"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

No.	Fecha dd/mm/aaa	Entrada XX:00 hrs	Actividades (Especifique a detalle las actividades diarias realizadas)	Salida XX:00 hrs	Firma del prestador	Total, de horas diarias
14	22/11/24	09:00	Apoyo para pedir Número de Oficio	13:00	<i>[Firma]</i>	4
15	25/11/24	09:00	Organizar Expedientes	13:00	<i>[Firma]</i>	4
16	26/11/24	09:00	Organizar Expedientes	13:00	<i>[Firma]</i>	4
17	27/11/24	09:00	Organizar Expedientes	13:00	<i>[Firma]</i>	4
18	28/11/24	09:00	Organizar Expedientes	13:00	<i>[Firma]</i>	4
19	29/11/24	09:00	Apoyo para Notificar	13:00	<i>[Firma]</i>	4
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
<b>TOTAL, DE HORAS MENSUAL</b>						<b>76</b>
<b>SUMA TOTAL, DE HORAS ACUMULADAS</b>						<b>328</b>

DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO  
05 DIC. 2024  
M-Mejy 12:16  
**RECIBIDO**

DIRECCIÓN GENERAL  
NAUCALPAN DE JUÁREZ  
Y MOVILIDAD SEGURA  
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
05 DIC. 2024  
**RECIBIDO**

*[Firma]*  
Nombre y firma del encargado del área  
asignada, con sello

Lic. Verónica Procell Maraver  
Jefa del Departamento de  
Reclutamiento, Capacitación y  
Desarrollo de Personal

Aviso de privacidad: La Dirección General de Administración, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez No. 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, Código Postal, C.P. 52000; a través de la Subdirección de Recursos Humanos y el Departamento de Reclutamiento, Capacitación y Desarrollo de Personal, es la responsable del uso, tratamiento y protección de datos personales, observando los principios de salud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en el artículo 66 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados.



**AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE NAUCALPAN DE JUÁREZ 2022 - 2024**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**  
Av. Juárez No. 39, Fracc. El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de México  
55 5371 8300 | 55 5371 8400

"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

**REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIAS**

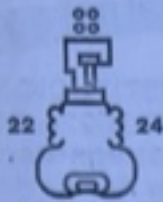
"El presente formato deberá ser llenado preferentemente a computadora o, en su caso, a mano con letra de molde y tinta azul; así mismo, este no puede ser alterado."

No. de reporte 5 No. de expediente 372

NOMBRE COMPLETO:	LUIS EMANUEL GOMEZ GARCIA									
TELEFONO	5581784865	NOMBRE DEL PROGRAMA	Administración Pública y Simplificadas Administra							
CLAVE DEL PROGRAMA	0500819520	PERIODO QUE REPORTA	DEL	02	12	27	FECHA DE ENTREGA	DIA	MES	AÑO

No.	Fecha dd/mm/aaa	Entrada XX:00 hrs	Actividades (Especifique a detalle las actividades diarias realizadas)	Salida XX:00 hrs	Firma del prestador	Total, de horas diarias
1	2/12/24	09:00	Apoyo para Notificar	13:00	<i>[Signature]</i>	4
2	3/12/24	09:00	Foliación de Expedientes	13:00	<i>[Signature]</i>	4
3	4/12/24	09:00	Foliación de Expedientes	13:00	<i>[Signature]</i>	4
4	5/12/24	09:00	Foliación de Expedientes	13:00	<i>[Signature]</i>	4
5	6/12/24	09:00	Foliación de Expedientes	13:00	<i>[Signature]</i>	4
6	9/12/24	09:00	Apoyo para Notificar	13:00	<i>[Signature]</i>	4
7	10/12/24	09:00	Apoyo para Notificar	13:00	<i>[Signature]</i>	4
8	11/12/24	09:00	Acomodo de expedientes psicologicos	13:00	<i>[Signature]</i>	4
9	12/12/24	09:00	Acomodo de expedientes psicologicos	13:00	<i>[Signature]</i>	4
10	13/12/24	09:00	Apoyo para Notificar	13:00	<i>[Signature]</i>	4
11	16/12/24	09:00	Apoyo para Notificar	13:00	<i>[Signature]</i>	4
12	17/12/24	09:00	Fotocopiar pruebas psicologicas	13:00	<i>[Signature]</i>	4
13	18/12/24	09:00	Fotocopiar pruebas psicologicas	13:00	<i>[Signature]</i>	4

Aviso de privacidad: La Dirección General de Administración, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez No. 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P. 53500; a través de la Subdirección de Recursos Humanos y el Departamento de Reclutamiento, Capacitación y Desarrollo de Personal, es la responsable del uso, tratamiento y protección de datos personales, observando los principios de lictud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en el artículo 60 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Obligados.



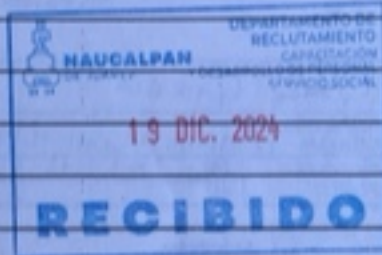
**NAUCALPAN  
DE JUÁREZ**

**AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE NAUCALPAN DE JUÁREZ 2022 - 2024  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**

Av. Juárez No. 39, Fracc. El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de México  
55 5371 8300 | 55 5371 8400

"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

No.	Fecha d/m/a	Entrada XX:00 hrs	Actividades (Especifique a detalle las actividades diarias realizadas)	Salida XX:00 hrs	Firma del prestador	Total, de horas diarias
14	19/12/24	09:00	Fotocopiar Pruebas psicológicas.	13:00	<i>[Firma]</i>	4
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
				<b>TOTAL, DE HORAS MENSUAL</b>		
				<b>SUMA TOTAL, DE HORAS ACUMULADAS</b>		



*[Firma]*  
Nombre y firma del encargado del área  
asignada, con sello

Lic. Verónica Procell Maraver  
Jefa del Departamento de  
Reclutamiento, Capacitación y  
Desarrollo de Personal

Avísos de privacidad: La Dirección General de Administración, en lo sucesivo y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección", con domicilio Av. Juárez No. 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P. 53550; a través de la Subdirección de Recursos Humanos y el Departamento de Reclutamiento, Capacitación y Desarrollo de Personal, es la responsable del uso, tratamiento y protección de datos personales, observando los principios de salud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en el artículo 68 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, criterios y procedimientos que deberán de observar los Sujetos Coligados.



Aquí gobierna la Esperanza

Ayuntamiento Constitucional de Naucalpan de Juárez 2025-2027

DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México.

INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES NAUCALPENSES
REGISTRO DE CONTROL DE HORAS Y ASISTENCIA

El presente formato deberá ser llenado con tinta azul

Fecha de entrega: 5 Febrero N° de expediente: 372 N° de Reporte: 6

Table with personal and program information: Nombre completo: LOUIS EMANUEL GÓMEZ GARCÍA, Escuela de procedencia: IPN / UPIICSA, Lic./Carrera: Administración Industrial, Área asignada: Departamento de Armamento, Nombre Jefe Directo: Jaime Gómez Valeraques, Cargo Jefe Directo: Jefe del Departamento de Armamento, Nombre y Clave del Programa: Administración Pública y Simplificación Adm. 0500849520, Fecha de inicio: 01 Agosto 2024, Fecha de Término: 103 febrero 2025.

Main activity log table with columns: No, FECHA, ENTRADA, ACTIVIDADES, SALIDA, FIRMA de prestador, TOTAL DE HORAS diarias. Contains 13 rows of daily activity records.

Noticia de privacidad: La Dirección General de Desarrollo Social, en su carácter de responsable y para efectos del presente aviso, se denominará como "La Dirección" con domicilio en Juárez No. 39, Fraccionamiento El Mirador, Naucalpan de Juárez, Estado de México, Palacio Municipal, planta B, C.P. 53003 a través de la Subdirección de la Juventud Naucalpense y el Departamento de Desarrollo Social y Responsabilidad, previene en el uso, tratamiento y protección de sus datos personales, observando los principios de honestidad, consentimiento informado, finalidad, calidad, proporcionalidad y seguridad, de acuerdo a la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos por los que se establecen las políticas, ordenes y procedimientos que deberán de seguir los Sujetos Obligados.

Av. Juárez No. 39, Fracc. El Mirador, Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx. 55 5371 8300 / 55 5371 8400



Aquí gobierna la Esperanza

Ayuntamiento Constitucional de Naucalpan de Juárez 2025-2027

DIRECCIÓN DE BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL

"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

Table with 7 columns: No, FECHA, ENTRADA, ACTIVIDADES, SALIDA, FIRMA de prestador, TOTAL DE HORAS diarias. Rows 14-22 contain handwritten entries for psychological tests and support activities.

Summary table with 2 columns: Horas Totales Mensual (88), Suma Total Horas acumuladas (174).

Handwritten signature and name: Jaime Gomez Delgado, Responsable del prestador.

Official stamp: RECIBIDO Naucalpanenses, dated 05 FEB 2025, signed by G. Enrique Jacob Inzunza, Titular del Instituto de Juventudes Naucalpanenses.

Aviso de privacidad: La Comisión General de Desarrollo Social, en su concepto y para efectos del presente aviso, se compromete como 'La Esperanza'...