

Naucalpan de Juárez, a 19 de marzo de 2025.

**SISTEMA MUNICIPAL DIF NAUCALPAN.  
MTRO. ARTURO BARAJAS MIRANDA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS DEL  
SISTEMA MUNICIPAL DIF NAUCALPAN.  
P R E S E N T E**

Estimado Mtro. Barajas:

El propósito de la presente es para informarle que la estudiante **CASTRO VAZQUEZ LILIANA**, con matrícula número **17810** cursa la **Licenciatura en Psicología** con reconocimiento de Validez Oficial **RVOE 20160582**, con fecha **20 de julio de 2016** ante la Secretaría de Educación Pública.

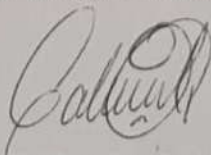
Cabe señalar que la estudiante **CASTRO VAZQUEZ LILIANA**, cumple con el **89%** de los créditos requeridos en el plan de estudios, con promedio general de **9.31 (nueve punto treinta y uno)** por lo que solicita realizar su **Servicio Social** en el área que tan acertadamente dirige y en caso de ser aceptada, deberá cubrir **480 horas en un periodo de seis meses**, el cual da comienzo a partir del **mes de marzo de 2025**.

Asimismo, solicito su apoyo para que haga entrega a la estudiante la carta de aceptación, la cual en el lapso de **15 días hábiles** tendrá que realizar el registro en el área de **Servicios Escolares**, de igual manera al culminar el **Servicio Social** entregue los informes mensuales de las actividades desarrolladas con horas y con su número de reporte y la carta de término, el cual tendrá un lapso de **30 días hábiles** para solicitar la liberación de **Servicio Social** de dicha estudiante.

Lo anterior es para dar cumplimiento a lo establecido en la ley reglamentaria del artículo 5º Constitucional.

Sin otro particular, agradezco de antemano las atenciones prestadas a la estudiante y aprovecho para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**



*P.A.*  
**LIC. MAYRA SOCORRO AYALA ESTRADA**  
**SERVICIOS ESCOLARES**