



**AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE NAUCALPAN DE JUÁREZ 2022 - 2024**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**

Av. Juárez No. 39, Fracc. El Mirador. Naucalpan de Juárez, Edo. de México  
55 5371 8300 | 55 5371 8400

"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

Naucalpan de Juárez, Estado de México, a 23 de octubre de 2024  
DGA/SRH/DRCyDP/6803/2024

Asunto: Carta de aceptación de Servicio Social

Mtro. Víctor Reyes Elias  
Director Académico  
Tecnológico Cuicalli  
Presente



Por este conducto, se hace constar que el/la estudiante **Velasco Leyva Aarón**, de la institución **Tecnológico Cuicalli** de la carrera **Licenciatura en Administración de Empresas** con número de matrícula **192ADM043**, ha sido aceptado(a) para fungir como prestador(a) de **Servicio Social**, bajo los siguientes términos:

**Institución:** Ayuntamiento Constitucional de Naucalpan de Juárez

**Área de asignación:** Dirección General de Administración

**Departamento:** Departamento de Reclutamiento, Capacitación y Desarrollo de Personal

**Programa de adscripción:** Administración Pública y Simplificación Administrativa

**Clave del programa:** 2024/NAU-001-APSA

**Nombre del encargado del área asignada:** Lic. Meyvelyn Esperanza Ávila Jaramillo

**Puesto del encargado del área asignada:** Jefa de Oficina C

**Periodo comprendido:** Del 24 de octubre de 2024 al 06 de mayo de 2025

**Horario:** 09:00 a 13:00, 4 horas diarias de lunes a viernes, durante 6 meses

**Total, de horas a cubrir:** 480 horas sin goce de sueldo

**Actividades:** Mismas que pertenecen a la carrera que se encuentra estudiando.

Con fundamento en los artículos 16, 17 y 18 del Reglamento Interno para la Prestación del Servicio Social, Prácticas Profesionales, Pasantías y Proyectos Especiales en la Administración Pública Centralizada del Municipio de Naucalpan de Juárez, México; se le exhorta al prestador de **Servicio Social** a coadyuvar y cumplir en tiempo y forma con las disposiciones normativas de lo antes citado, por lo que deberá asistir puntualmente, así como desarrollar las actividades encomendadas, teniendo como máximo 5 faltas justificadas incluyendo los trámites administrativos pertinentes a su prestación.

Aarón Velasco Leyva  
24/10/24  
Rec. Original  
Rec. Credencial.

ATENTAMENTE

DR. EN D. GABRIEL GARCÍA-MARTÍNEZ  
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DEL  
AYUNTAMIENTO DE NAUCALPAN DE JUÁREZ, MÉXICO



Núm Exp. SS/563/2024

C O P. Lic. Meyvelyn Esperanza Ávila Jaramillo, Jefa de Oficina C. Para su conocimiento.

Expediente/Minutario

VPM/meal/abw

F05/SS/DRCyDP/2024

AVISO DE PRIVACIDAD